

产品设计艺术虚拟仿真实验中心平台维护与管理条例

一、产品设计艺术虚拟仿真实验中心平台岗位采用岗位人员后备制度：一个岗位配备两名以上系统管理员，一个管理员主要负责平台日常的管理工作，其他管理员（助理管理员）应掌握平台情况和管理知识，并在主要管理员外出的时候担负管理平台的职责。

二、平台环境的运行维护，必须保证节点 7×24 小时在线，保证应用系统资源的正常运行。维护人员应该确保在 5x8 或 7x24 个人通信的畅通以及 2 小时内解决问题的能力。

三、平台管理员应通过不断学习，掌握新的服务器系统等管理技术，以应付不断变化的 IT 环境。

四、管理员须严格根据用户申请信息及审批意见，对用户账号及权限进行相应的变更操作。用户申请信息存在有错误、不完整等引起变更操作无法完成的，应及时与用户联系。

五、管理员应定期审阅用户是否妥善保管自己的账号和密码，是否将账号借给他人或从事课题以外的活动。

六、管理员根据用户及其研究内容设定用户作业及其使用计算资源的优先级。院系用户以及从事重大研究课题的用户拥有资源使用的较高优先级。

七、管理员定期向用户收集通过产品设计艺术虚拟仿真实验中心平台产生的成果，并根据用户的研究进度和成果调整用户使用计算资源的优先级。

八、产品设计艺术虚拟仿真实验中心平台维护期间，应提前通知用户，并在网站上发布通告。